

**Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o.**  
Ul. Szpitalna 125, 09-300 Żuromin,  
Nip 5720000485, REGON 130505179

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**„Budowa oczyszczalni ścieków w  
Żurominie – wykonanie dokumentacji  
projektowej oczyszczalni ścieków w  
Żurominie ”**

ŻZK, dnia 03.03. **2020**

---

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAPYTANIA O CENĘ NA ZADANIE:**

**„Budowa oczyszczalni ścieków w Żurominie – wykonanie dokumentacji  
projektowej oczyszczalni ścieków w Żurominie ”**

Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą specyfikacją oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

## **CZĘŚĆ A**

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o**  
ul. Szpitalna 125, 09-300 Żuromin,  
Nip 5720000485, REGON 130505179  
<https://bip.zzkzuromin.pl>, [info@zzkzuromin.pl](mailto:info@zzkzuromin.pl)

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

**1.** Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania w zapytaniu o cenę o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Data wszczęcia postępowania jest dzień **03.03.2020**. W tej dacie Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, na stronie **bip.zzkzuromin.pl**. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej [bip.zzkzuromin.pl](https://bip.zzkzuromin.pl) oraz w miejscu publicznym dostępnym w siedzibie Zamawiającego (na tablicy ogłoszeń).

**2.** Ilekcć w niniejszej specyfikacji mowa o **ustawie pzp** dotyczy to aktualnej na dzień wszczynania niniejszego postępowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Celem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę dla oczyszczalni ścieków w Żurominie.

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę jest pierwszym etapem dla zadania z zakresu " Budowa oczyszczalni ścieków w Żurominie"

W ramach zadania należy zrealizować następujący zakres prac:

- Zaprojektowanie studni zbiorczej przed budynkiem pompowni ścieków surowych
- Zaprojektowanie pomieszczenia pompowni ścieków surowych z kratą hakowo-taśmową

- i prasopłuczką skratek
- Zaprojektowanie punktu zlewnego ścieków dowożonych, tacy najazdowej do obsługi punktu zlewnego w pomieszczeniu pompowni ścieków surowych,
- Zaprojektowanie budynku techniczno-socjalnego dla: sitopiaskownika, płuczki piasku, rozdzielni EE, agregatu prądotwórczego, sterowni, linii filtracji ścieków, stacji dmuchaw, instalacji odwadniania i higienizacji osadu.
- Zaprojektowanie zbiornika buforowo – uśredniającego,
- Zaprojektowanie reaktora biologicznego (dwa ciągi technologiczne) z wydzielonymi komorami: beztlenową, niedotlenioną, tlenową i filtracji,
- Zaprojektowanie komory tlenowej stabilizacji osadu nadmiernego,
- Zaprojektowanie instalacji dezodoryzacji pompowni z kratą hakowo-taśmową, sitopiaskownika oraz zbiornika buforowo-uśredniającego,
- Zaprojektowanie instalacji wody technologicznej w układzie hydroforowym,
- Zaprojektowanie układu komunikacyjnego zapewniającego funkcjonalną i łatwą komunikację pomiędzy poszczególnymi obiektami oczyszczalni.
- Prawidłowego zaprojektowania infrastruktury towarzyszącej: układów drogowych, oświetlenia, ogrodzenia, itp. dla projektowanych obiektów oczyszczalni wraz z poprawą zjazdu na drogę gminną.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

#### **KODY CPV**

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71322200-3 Usługi projektowania rurociągów

71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia następnego po zawarciu umowy
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się : do 12 miesięcy od dnia następnego po zawarciu umowy z zastrzeżeniem o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ pkt. IV ust. 1, dotyczącym przedłużenia się wydania odpowiednich pozwoleń i decyzji administracyjnych.
3. Wymagany termin wykonania podstawowych analiz wstępnych (analiz terenowych, harmonogramu prac projektowych, schematów technologicznych) – do 90 dni kalendarzowych od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.

## **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

- 1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy pzp oraz spełniają warunku udziału określone w art 22 ust. 2 ustawy pzp oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.**

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełnić następujące warunki dotyczące:

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji - **Zamawiający nie dokonuje opisu żadnych wymagań do tego warunku**
- 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia - w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie: tj.: min 2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej obejmującej zaprojektowanie każda min. 1 oczyszczalni ścieków w systemie MBR (Membrane Biological Reaktor)
- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą /osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalnościach:
  - architektonicznej,
  - konstrukcyjno - budowlanej,
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
  - inżynierskiej (drogowej).
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej -
  - posiada środki finansowe lub wykaże zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 100.000,00 zł W/w. warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w punkcie VI niniejszej specyfikacji, w przypadku braku szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu jego weryfikacja odbędzie się w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne w celu spełnienia ww. warunków musi złożyć wraz z ofertą niżej wymagane dokumenty:

- 1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 25 ust. 1 ustawy pzp - załącznik nr 2 do SIWZ**

**2.**Dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców:

- A. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, oraz doświadczeń niezbędnych do wykonania zamówienia, - **załącznik nr 3 do SIWZ**
- B. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **załącznik nr 4 do SIWZ**
- C. wykazu wykonanych prac projektowych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **załącznik nr 5 do SIWZ**
- D. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**3.** Dowodami, o których mowa w pkt 2.C) są:

- a) referencje,
- b) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o którym mowa w pkt a).

**4.** W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego prace projektowe, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.C) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 3

**5.** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 2.C) oraz pkt 3 budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z referencji albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego prace projektowe, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

**6.**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

**7.**Oświadczenie oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy art. 25 ust.1:

- a. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 6 do SIWZ.
- b. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej

niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**8.** Ponadto Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7

**9.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o których mowa w pkt. 7 b) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o których mowa wyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**10.** Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w pkt.VI.1 oraz listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o tym, że podmiot nie należy do grupy kapitałowej, które składa się w oryginale oraz pełnomocnictwa, które składa się w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Na kopiach należy wprowadzić zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem,” oraz podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

**11.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**12.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**13.** W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia np. grupy podmiotów określanej jako konsorcjum, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwa w

formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie albo umowy spółki cywilnej lub wyciągu z umowy spółki cywilnej w zakresie reprezentacji spółki (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopii poświadczona przez wykonawcę).

**14.**Każdy z członków podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w SIWZ w punkcie VI pkt 6. Ponadto każdy z członków podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

**15.**Dokumenty określone w SIWZ w punkcie VI należy złożyć wspólnie.

Druk oświadczenia ze względu na oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp musi zostać podpisany przez wszystkich członków podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub osobę upoważnioną.

**16.**Oferta i pozostałe dokumenty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

**17.** Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami w formie pisemnej, faxem lub elektronicznie z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres: Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o. ul. Szpitalna 125, 09-300 Żuromin
2. tel. 236572957 e-mail: info@zzkzuromin.pl
3. Wyjaśnienie SIWZ.
  - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
  - b) Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj do dnia **10.03.2020 r.**
  - c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
  - d) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. b
  - e) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania

ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie.

6. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracowników Zamawiającego, uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Piotr Kosiński

Wojciech Kwieciński

Zbigniew Pydyn

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga złożenia wadium. Zamawiający określa kwotę wadium w pieniądzu w wysokości 5.000 zł.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr **0312403217111000027662371 Bank Pekao S.A. I O/Żuromin**.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **17.03.2020** roku do godz. 10:00. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego.

Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone wszystkim wykonawcom zgodnie z art. 46 PZP.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 5 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę składa się wraz z dokumentami określonymi w pkt. VI niniejszej SIWZ.
2. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie pzp i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Ofertę należy złączyć w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
  - Błędny zapis musi zostać poprawiony przez przekreślenie, pozwalające odczytać jego pierwotną treść. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisania ofert.
  - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania rabatów i upustów.



5. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz Art. 8 ust.3 ustawy pzp, co do których, Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu z dopiskiem „Budowa oczyszczalni ścieków w Żurominie – wykonanie dokumentacji projektowej oczyszczalni ścieków w Żurominie” oraz nazwą i adresem Wykonawcy. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

### Miejsce składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Żuromińskich Zakładach Komunalnych Sp. z o. o. ul. Szpitalna 125, 09-300 Żuromin. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien, we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

2. Termin składania ofert.

**Upływa dnia 17.03.2020 r. godz. 10:00**

Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie

3. Termin otwarcia ofert.

**Dnia 17.03.2020 r. godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne.

Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności.

W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwierania ofert.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cenę należy podać w formie ryczałtu.
2. Cena powinna zawierać wszystkie składniki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Wszystkie wartości winne być określone do dwóch miejsc po przecinku.
4. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę zamawiający postępuje zgodnie z art. 90 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Błędy w obliczeniu ceny, których Zamawiający nie będzie w stanie skorygować na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych spowodują odrzucenie oferty.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT.**

Kryterium oceny oferty:

<b>Lp</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga</b>	<b>Sposób oceny</b>
1	Cena - C	95%	C = (cena minimalna/cena badanej ofert) x 95 punktów, przy czym 1% odpowiada 1 pkt.
2	Skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej - S	5%	Skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej w skali od 0 do 5- punktów, przy czym 1% odpowiada 1 pkt.

Przy obliczeniu liczby punktów w kryterium skrócenia terminu wykonania projektu Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie.

Za skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej o 0 tygodni – 0 pkt.

Za skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej o 1 tydzień – 1 pkt.

Za skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej o 2 tygodnie – 2 pkt.

Za skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej o 3 tygodnie – 3 pkt.

Za skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej o 4 tygodnie – 4 pkt.

Za skrócenie terminu realizacji dokumentacji projektowej o 5 tygodni – 5 pkt.

Punkty będą przyznawane za pełne tygodnie np. skrócenie terminu realizacji o 10 dni – 1pkt.

Ocena oferty oznaczonej literą „W” stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach oceny.

$$W = C + S$$

Za najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość pkt.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o terminie oraz miejscu podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania lub zawiadomienia na podstawie art. 181 ust. 1. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

3. Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są przed terminem zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (jeżeli dokument nie został dołączony do złożonej oferty).

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

### **CZĘŚĆ B**

- a. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- c. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających
- d. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- e. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- f. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- g. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
- h. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## CZEŚĆ C POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o. ul. Szpitalna 125, 09-300 Żuromin tel: (23) 657 29 57 e-mail: info@zzkzuromin.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Żuromińskich Zakładach Komunalnych Sp. z o. o.* jest Pan Adam Kaniecki kontakt: (23) 657 29 57 adres e-mail: info@zzkzuromin.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Budowa oczyszczalni ścieków w Żurominie – wykonanie dokumentacji projektowej oczyszczalni ścieków w Żurominie prowadzonym w trybie zapytania o cenę;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;

---

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....  
**(miejsce i data)**

.....  
**(czytelny podpis)**

## II. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wykaz osób, które będą brały udział w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych prac projektowych

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Wzór umowy + UMOWA - powierzenie przetwarzania danych osobowych

Zatwierdził:

---

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Oświadczam, że zapoznałem /- am się z powyższymi informacjami