

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.

Wykaz dokumentów:

1. Instrukcja dla oferentów wraz z załącznikami.

Informacje ogólne:

1. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji, a w szczególności formularz oferty, załączniki do rozdziału 1 oraz formularz cenowy zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy oferenta - wpisuje on „nie dotyczy”.
3. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
4. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
5. Oferent poniesie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

1. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zamawiający:

Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Żurominie

09-300 Żuromin

ul. Szpitalna 125

NIP 572-000-04-85

REGON 130505179

e-mail: zzk@poczta.internetdsl.pl

Osoba uprawniona do udzielania wyjaśnień oferentowi – Marek Janusz (023) 6572957 lub 6572760 oraz Wiesław Mikas tel. (023) 6572642.

2. Zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na zakup wraz z dostawą, ważeniem i rozładunkiem do 100 ton węgla groszku oraz do 5000 ton mialu węglowego.

W zakres robót wchodzi:

2. Dowóz bezpośrednio z kopalni, ważenie i rozładunek samochodami o ładowności do 25 ton do kotłowni przy ulicy Szpitalnej 125 w Żurominie

a) Charakterystyka mialu węglowego w ilości do 5000 ton

- asortyment /granulacja/ - 0 ÷ 31,5 mm
- wartość opałowa Q^r_i – od 22.000 kJ/kg
- zawartość popiołu A^r – do 15 %
- zawartość siarki S^r_t – do 0,70 %.
- części lotne – powyżej 35 %
- zawartość wilgoci całkowitej W^r_t – do 15 %
- spiekalność – 15 RI

b) Charakterystyka węgla groszku w ilości do 100 ton

- granulacja 8 ÷ 31,5 mm
- wartość opałowa Q^r_t – od 26.000 kJ/kg
- zawartość popiołu A^r – do 7 %
- zawartość siarki S^r_t – do 0,7 %.
- części lotne – powyżej 28 %
- zawartość wilgoci całkowitej W^r_t – do 9 %
- spiekalność – 15 RI

3. Źródła finansowania zadania:

- środki własne.

4. Dostawy mialu węglowego i węgla groszku dokonywane będą sukcesywnie na żądanie zamawiającego przez okres trwania umowy;

a) Planowane ilości i terminy dostaw węgla groszku do 100 ton o granulacji 8-31,5 mm:

• listopad 2017 r.	- 50 ton
• styczeń 2018 r.	- 50 ton
RAZEM	- <u>100 ton</u>

b) Planowane ilości i terminy dostaw mialu węglowego do 5000 ton o granulacji 0-31,5 mm:

• październik 2017 r.	- 400 ton
• listopad 2017 r.	- 900 ton
• grudzień 2017 r.	- 1000 ton
• styczeń 2018 r.	- 1000 ton
• luty 2018 r.	- 650 ton
• marzec 2018 r.	- 400 ton
• maj 2018 r.	- 150 ton
• sierpień 2018 r.	- 500 ton
RAZEM	- <u>5000 ton</u>

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości dostaw mialu węglowego i groszku najwyżej o 20 % zapotrzebowania określonego w podpunkcie a i b.

Warunki płatności:

- Termin płatności za dostawy - 30 dni (trzydzieści dni) od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT za towar wolny od wad jakościowych.
- 5. Oferent, który wygra przetarg zostanie zobowiązany do realizacji zadania do **31.08.2018 r.** według w/w planu dostaw.
- 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia badań laboratoryjnych jakości mialu węglowego i węgla groszku z każdej dostarczonej partii w ilościach 250 - 500 ton. Próbkę węgla do badań pobiera Zamawiający w obecności Wykonawcy i nie podlegają dalszej reklamacji. Wszelkie zastrzeżenia co do sposobu i metody poboru próbek węgla do badania muszą być zgłoszone i zapisane w protokole w dniu pobierania próbek. Wyniki badań są wiążące dla obu stron. Koszty badań pokrywa Wykonawca.

W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego węgla energetycznego wyrażonych konkretnymi wartościami liczbowymi, Zamawiającemu przysługuje obniżka ceny jednostkowej opału, na okres dostaw od ostatniego badania do obecnego wyliczany w następujący sposób:

- za każde rozpoczęte 100 kJ zaniżonej wartości opałowej poniżej 22 tys. kJ/kg dla mialu węglowego, oraz poniżej 26 tys. kJ/kg dla groszku, obniżka wynosi 6,5 zł netto/t,
- za każdy 1% zawyżenia zawartości popiołu powyżej 15% dla mialu węglowego, oraz powyżej 7% dla groszku obniżka wynosi 3 zł netto/t,
- za każdy 0,1% zawyżenia zawartości siarki powyżej 0,7% obniżka wynosi 3 zł netto/t,
- za każdy rozpoczęty % zawyżenia zawartości wilgoci powyżej 15% dla mialu węglowego, oraz powyżej 9% dla groszku obniżka wynosi 6,5 zł netto/t.

W przypadku stwierdzenia niezgodności parametrów jakościowych węgla Zamawiający stawia dostawę do dyspozycji Wykonawcy. Zamawiający może wyrazić zgodę jego przyjęcia pod warunkiem dokonania obniżenia cen przez Wykonawcę zgodnie ze stawkami obniżki jak wyżej.

8. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę oraz spełnią następujące warunki:

- 1) Sytuacja finansowa - dysponują środkami finansowymi lub gwarancjami wystarczającymi do realizacji dostaw bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu realizacji innych zobowiązań.
- 2) Potencjał sprzętowy - posiadają lub mają zapewniony dostęp do sprzętu niezbędnego przy wykonywaniu powyższych prac tj.:
 - samochody ciężarowe o dopuszczalnej ładowności do 25 ton;
- 3) Przedstawiają dokumentację finansową i podatkową w formie:
 - bilans i rachunek wyników za ostatni rok obrachunkowy, oraz roczne zeznanie podatkowe. Osoby fizyczne nie prowadzące ksiąg handlowych tylko zeznanie podatkowe obejmujące działalność gospodarczą roku ubiegłego.
- 4) Zapewnią terminowe dostawy wg żądań zamawiającego
- 5) Dostawca musi być podatnikiem i płatnikiem podatku od towarów i usług VAT oraz podatku dochodowego. Nie korzysta ze zwolnień przedmiotowych i podmiotowych oraz nie posiada zaległości podatkowych.
- 6) Posiadają i przedłożą polisę ubezpieczeniową OC firmy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł..

9. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia:

I.

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 i 2 PZP do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zw. Dalej JEDZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. JEDZ stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ (w formacie DOC)

2. Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (www.uzp.gov.pl w zakładce Repetytorium wiedzy – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) dostępna jest instrukcja wypełniania JEDZ

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Na potrzeby niniejszego postępowania JEDZ składa się w formie pisemnej.

II.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków związanych z działalnością oferenta wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferentów zagranicznych składają oni zaświadczenie z urzędu będącego odpowiednikiem Urzędu Skarbowego.

3. Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferentów zagranicznych składają oni zaświadczenie z urzędu będącego

- odpowiednikiem ZUS-u wraz z zaświadczeniem z ZUS-u o nie podleganiu obowiązkowi uiszczania składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ustawy wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. Dowód wpłacenia/wniesienia wadium.
 6. Oświadczenie na temat dysponowania środkami finansowymi wystarczającymi do sfinansowania dostaw.
 7. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o nie zaleganiu z opłatami lokalnymi. W przypadku oferentów zagranicznych składają oni zaświadczenie z urzędu będącego odpowiednikiem Urzędu Gminy.
 8. Oświadczenie wykonawcy składne na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – załączniki nr.5 i 6
 9. Posiadają i przedłożą polisę ubezpieczeniową OC firmy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 10. Formularz oferty.
 11. Aktualne certyfikaty, oraz źródło pochodzenia miału węglowego i groszku (1 półrocze 2017 r.)

Dokumenty potwierdzające odpowiedniość oferty

I Dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną, kadrową i doświadczenie oferenta

1. Wykaz kierownictwa firmy i wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia na załączniku nr 1 z udokumentowaniem ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych (uprawnienia, życiorys zawodowy) oraz gotowości do współpracy z oferentem (umowy przedwstępne, oświadczenia o gotowości współpracy) - w przypadku gdyby osoby przewidziane przez oferenta do realizacji zamówienia nie są jego pracownikami.
2. Wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia, na załączniku nr 2.
3. Wykaz co najmniej dwóch robót zrealizowanych w okresie ubiegłych 3 lat z zakresu podobnego do objętego zamówieniem na załączniku nr 3 wraz z referencjami od poprzednich zamawiających.
4. Dane dotyczące podwykonawców i zakresu powierzonych im części zamówienia (jeśli oferent przewiduje wykorzystanie podwykonawców) na załączniku nr 4 wraz z oświadczeniem podwykonawcy o gotowości do współpracy.

II Pozostałe dokumenty.

10. Każdy oferent przedkłada tylko jedną ofertę. Oferent który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z przetargu z przyczyn formalnych.
11. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinien zostać wypełniony przez oferenta ściśle wg warunków i postanowień zawartych w dokumentach przetargowych, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy oferenta wpisuje on „nie dotyczy”
13. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być pisane w języku polskim.
14. Oferent może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi oferentowi, jeżeli prośba wpłynie przed upływem 6 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert określonego w pkt. 25. Kopie odpowiedzi Zamawiający prześle wszystkim oferentom, którzy pobrali dokumenty przetargowe wraz z opisem zapytania, lecz bez określenia źródła tego zapytania.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich oferentów, którzy pobrali dokumenty przetargowe. Zamawiający przedłuży określony w pkt. 25 termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

16. Oferty pozostaną ważne przez okres 60 dni po ostatecznym terminie składania ofert określonych w pkt. 25

17. W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający może zażądać od oferentów na piśmie przedłużenia okresu ważności oferty na ściśle określony czas.

Oferent może odmówić spełnienia żądania bez utraty wadium.

18. Oferent, który spełni żądania Zamawiającego, nie będzie upoważniony do wprowadzenia zmian w swojej ofercie, będzie jednak zobowiązany do przedłużenia ważności wadium o okres przedłużenia ważności oferty.

19. Oferent zabezpieczy swoją ofertę wadium w wysokości 55 000,00 PLN (słownie pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto zamawiającego nr 03124032171111000027662371 Bank PEKAO S.A. I Oddział Żuromin.

W przypadku przelewu oferent dołączy do oferty kserokopię polecenia przelewu.

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu.

Termin wnoszenia wadium upływa:

- dzień przed upływem terminu składania ofert - w przypadku wpłaty (przelewu) na konto zamawiającego (liczy się termin wpływu środków na konto Zamawiającego),
- łącznie z terminem składania ofert - w przypadku wnoszenia wadium w inny sposób.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego uznana za nieważną.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

Oferent traci wadium na rzecz Zamawiającego:

- a/ jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b/ jeżeli odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

20. Oferenci przedstawiają jednoznaczną ofertę zgodnie z wymaganiami dokumentów przetargowych.

Oferta zawierająca alternatywy spowoduje jej odrzucenie.

Cena mialu węglowego i groszku oraz transportu, rozładunku i ważenia jest stała i nie może być negocjowana w trakcie trwania umowy.

21. Oferent przygotowuje dokumenty zawierające ofertę zgodnie z postanowieniami SIWZ.

Oferta będzie napisana na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem, oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie strony oferty będą ponumerowane i parafowane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.

Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdyby oferent jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę.

22. Oferent zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.

Koperta zewnętrzna oznaczona będzie:

„Przetarg nieograniczony na dostawę mialu węglowego i groszku” nie otwierać przed godz. 11⁰⁰ w dniu 14.08.2017 r.

Koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

- 23.** Ofertę należy złożyć w Żuromińskich Zakładach Komunalnych sp. z o.o. w Żurominie ul. Szpitalna 125 **do 14.08.2017 r. do godz. 10³⁰.**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.

- 24.** Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert określonym w pkt. 25

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt. 24 wewnętrzną i zewnętrzną kopertą będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

- 25.** Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **14.08.2017 r. roku o godz. 11⁰⁰** w siedzibie spółki. Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert.

Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi:

- a) kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia
 - b) stan otwieranych kopert (które winny być nienaruszone do chwili otwarcia),
 - c) nazwy oferentów,
 - d) ceny ofertowe,
 - e) udostępni dane dot. oferty nie ujawniając danych utajnionych przepisami.
- Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte w pierwszej kolejności.
Koperty wewnętrzne, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

- 26.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

- 27.** Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty.

Przyjmuje się w szczególności następujące zasady korekty omyłek:

- (1) jeżeli wystąpią błędy w sumowaniu wartości wszystkich pozycji, ważne będą wartości podane dla poszczególnych pozycji a suma zostanie dostosowana;
- (2) jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.

Cena ofertowa zostanie przez Zamawiającego dostosowana zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów za zgodą oferenta i będzie dla oferenta wiążąca.

Jeśli oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej pomyłki w ofercie, jego oferta zostanie odrzucona.

- 28.** Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

- 29.** Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która uzyska najwięcej punktów w trakcie oceny ofert. Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

A: cena - 100%.

- liczona proporcjonalnie w stosunku do najniższej oferowanej w przetargu

- 30.** Wykonawca zostanie powiadomiony o wyniku przetargu zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

- 31.** Oferent, który wygra przetarg będzie zobowiązany do podpisania umowy. Przed podpisaniem umowy oferent musi wnieść kaucję gwarancyjną dla zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **150.000,00 zł.**

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

32. Wszystkie informacje podane w dokumentach „Specyfikacji” należy traktować jako poufne, nie udostępniane osobom trzecim.

33. Od rozstrzygnięcia przetargu, oferentowi przysługuje protest złożony do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym dostawca lub wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o wyniku przetargu.

34. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

- a) kary umowne za niedotrzymanie terminu umownego wykonania dostaw,
- b) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) postanowienie, że specyfikacja stanowi integralną część umowy.

Żuromin, dnia 26.07.2017 r.

.....
(osoba lub osoby upoważnione do podpisu w imieniu Zamawiającego)

